



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Organizzative
Direzione Generale per l'investimenti in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



www.istruzione.it/pon



PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

Le procedure “sottosoglia” per l’acquisizione di beni e di servizi

La disciplina

Occorre il costante riferimento alle seguenti **fonti normative**:

Codice contratti pubblici

D.Lgs n. 50 del 18/04/2016,
modificato con D.Lgs. n. 57
del 19/04/2017

Regolamento amministrativo contabile delle I.S.

D.I. 129 del 28/08/2018
pubblicato nella GU
16/11/2018, n. 267

Linee Guida A.N.AC.

n. 4 – Del. Cons. n.
1097/2016 - aggiornate al
D.Lgs. n. 56/2017 con Del.
Cons. n. 206/2018

NEW



Sostituisce D.I. 44/2001



I principi

Nell'acquisire beni, servizi o forniture si dovranno inoltre rispettare i seguenti principi:

Evidenza pubblica

Le S.A. devono dare evidenza delle ragioni che inducono stipulare con un soggetto all'esito di un confronto concorrenziale

Economicità ed efficacia

Ottimizzazione dei risultati in relazione ai mezzi a disposizione e raffronto tra risultati conseguiti ed obiettivi programmati

Tempestività

I procedimenti, una volta iniziati, devono concludersi con provvedimenti espliciti, entro un tempo predeterminato

Correttezza

L'attività della P.A., pur nell'area di discrezionalità deve rispettare i limiti di legge e il principio del *neminem laedere* (art. 2043 c.c.)

Non discriminazione

Divieto di operare irragionevoli restrizioni all'accesso alla gara o irragionevoli penalizzazioni in relazione alle offerte

Trasparenza e pubblicità

Obbligo per tutte P.A. di rendere visibile e controllabile all'esterno il proprio operato



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Organizzative
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Formazione e per l'innovazione Digitale
Ufficio IV



www.istruzione.it/pon

Le soglie comunitarie (art.35 D. Lgs. 50 del 2016)

ATTUALI SOGLIE COMUNITARIE

Reg. (CE) 18 dicembre 2017, n. 2017/2365/UE

≥144.000 €

Forniture e servizi
aggiudicati dalle
Autorità governative
centrali

≥ 221.000 €

Forniture e servizi
aggiudicati dalle
Autorità governative
sub-centrali

≥ 1.000.000*

Lavori

*



- 5.548.000 € soglia comunitaria di cui all'art. 35, D.Lgs. 50/2016
- 1.000.000 € è il sottosoglia disposto dall'art. 36, D.Lgs. 50/2016





Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

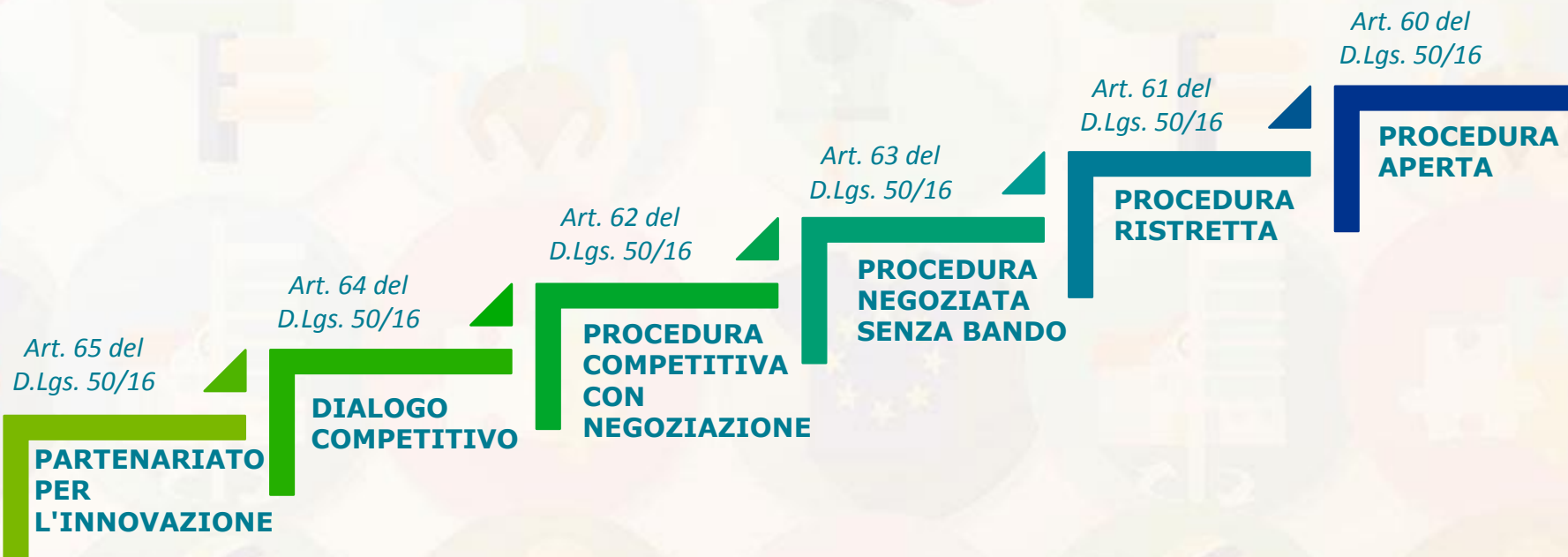


Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per i procedimenti in materia di edilizia scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



www.istruzione.it/pon

Gli acquisti sopra soglia comunitaria



Modalità di acquisizione

PROCEDURE SOTTO SOGLIA

OBLIGO DI APPROVVIGIONARSI PRIORITARIAMENTE TRAMITE
CONVENZIONE QUADRO ATTIVA

PROCEDURE DI ACQUISTO ALTERNATIVE SOLO SE:

- CONVENZIONE QUADRO NON È ATTIVA
- IL BENE O IL SERVIZIO NON È DISPONIBILE O IDONEO



BENI E SERVIZI INFORMATICI

(Facoltà di scelta tra convenzioni,
accordi quadro, Me.pa, sistema
dinamico di acquisizione)

PROCEDURE ORDINARIE

PROCEDURE SOPRA SOGLIA



Gli acquisti sotto soglia comunitaria

PROCEDURE SEMPLIFICATE FUORI ME.PA. *

art. 36, D.Lgs. 50/16

(ad eccezione dei beni e servizi informatici)

*Tutti gli importi si intendono IVA esclusa

- ✓ Procedure importo $\leq \text{€ } 10.000$
Sempre
- ✓ Procedure importo $\geq \text{€ } 10.000$
 $\leq \text{€ } 40.000$
nei limiti e rispetto criteri stabiliti con apposita delibera CI

Affidamento diretto

Art. 36, c. 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016

- ✓ Procedure importo $\geq \text{€ } 40.000$
 $\leq \text{€ } 144.000$ (servizi/forniture)
previa consultazione di 5 OE
- ✓ Procedure importo $\geq \text{€ } 40.000$
 $\leq \text{€ } 150.000$ (lavori)
previa consultazione di 10 OE

Procedura negoziata

Art. 36, c. 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016

- ✓ Procedure importo $\geq \text{€ } 150.000$
 $\leq \text{€ } 1.000.000$ (lavori)
previa consultazione di 15 OE

Procedura negoziata

Art. 36, c. 2, lett. c) D.Lgs. 50/2016



**Art. 1, co. 912 L.
30.12.2018, n. 145**



fino al 31 dicembre 2019, per i lavori di :

- importo $\geq 40.000 \text{ €} < 150.000 \text{ €}$ anche affidamento diretto, previa consultazione di 3 OE;
- $\geq 150.000 \text{ €} < 350.000 \text{ €}$ anche art. 36, comma 2, lettera b)





Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Organizzative
Direzione Generale per l'intervento in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione Digitale
Ufficio IV



www.istruzione.it/pon

Acquisti < € 40.000 (Art. 45, comma 2, lett. a - D.I. 129/2018)

Affidamenti
di importo
 \leq € 10.000

Il DS può operare, mediante il ricorso agli affidamenti diretti di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, senza necessità di un intervento preventivo del Consiglio d'Istituto, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti

Affidamenti
di importo
> € 10.000 <
40.000

Le Istituzioni scolastiche possono ricorrere a procedure di affidamento diretto di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, nei limiti e nel rispetto dei criteri stabiliti con apposita delibera del Consiglio di Istituto



D.I. 44/2001 e D.I. 129/2018 a confronto

Prima 17.11.2018

DM 44/2001

\leq € 2.000 (o altro limite del CI)
affidamento diretto

$>$ € 2.000 (o altro limite del CI)
comparazione 3 preventivi

A partire da 17.11.2018

DM 129/2018

NEW
Innalzamento soglia affidamento
diretto, in autonomia per il DS, a
€ 10.000

NEW
Eliminazione dell'obbligo di
comparazione di 3 preventivi

NEW
Affidamenti diretto per acquisti di
importo \geq € 10.000 solo nei limiti
e nel rispetto dei criteri stabiliti
con apposita delibera del CI



Acquisti tramite MEPA

Al fine di procedere all'acquisizione di beni e servizi mediante il Me.PA., le Amministrazioni hanno a disposizione tre modalità alternative di acquisto:

Ordine diretto

Strumento mediante il quale le Istituzioni scolastiche acquistano il bene e/o il servizio pubblicato a catalogo dal fornitore a seguito dell'abilitazione al Me.PA.

Per le procedure di importi ≤ 40.000,00 €

Trattativa diretta

Strumento mediante il quale le Istituzioni scolastiche hanno la possibilità, all'interno del Me.PA., di negoziare direttamente con un unico operatore

Per le procedure di importi ≤ 40.000,00 € e per le procedure negoziate senza bando ex art. 63 del D.Lgs. 50/16.

Richiesta di offerta

Strumento mediante il quale le IS possono condurre un confronto competitivo tra più operatori abilitati sul Me.PA. richiedendo agli stessi di formulare offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche

Per le procedure di importi ≥ 40.000,00 € ≤ 144.000 € (servizi/forniture) - 150.000,00 euro (lavori) - 1.000.000 (lavori manutenzione)



Criteri di calcolo delle soglie degli appalti

CRITERI

Il valore stimato dell'appalto è **quantificato** al momento in cui l'Istituzione Scolastica avvia la procedura di affidamento del contratto


Il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA

Il calcolo tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara

Divieto di frazionamento artificioso: un appalto non può essere frazionato allo scopo di evitare l'applicazione delle norme del Codice tranne nel caso in cui ragioni oggettive lo giustificano (ad es. diversa merceologia dei beni, ditte produttrici/fornitrici diversificate, ecc.)



Iter procedurale

- 
- 1 Determina a contrarre
 - 2 Indagine di mercato o elenco O.E.
 - 3 Inviti agli OE (nel numero previsto dall'art. 36, c. 2, Codice)
 - 4 Sedute di gara e aggiudicazione
 - 5 Verifica dei requisiti
 - 6 Stipula del contratto

Il primo atto delle procedure ad evidenza pubblica: la Determina a Contrarre



Determina a contrarre

Atto amministrativo di tipo programmatico con efficacia interna, di spettanza dirigenziale, con il quale la stazione appaltante manifesta la propria volontà di stipulare un contratto

Atto formalmente necessario, da pubblicare sul sito internet dell'I.S.

Principali contenuti (a titolo esemplificativo)

- Elementi essenziali del contratto
- Criteri di selezione degli operatori e delle offerte

ART. 32, COMMA 2 del D.LGS. 50/16

- Suddivisione in lotti funzionali o prestazionali ovvero adeguata motivazione di mancata suddivisione contenuta nel bando di gara o nella lettera di invito

ART. 51, COMMA 1, del D.LGS. 50/16

- Il fatturato minimo annuo non può comunque superare il doppio del valore stimato dell'appalto, salvo in circostanze adeguatamente motivate relative ai rischi specifici connessi alla natura dei lavori, servizi e forniture, oggetto di affidamento. La stazione appaltante, ove richieda un fatturato minimo annuo, ne indica le ragioni nei documenti di gara.

ART. 83, COMMA 5 del D.LGS. 50/16

IN CASO DI PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DIRETTO deve contenere, **in modo semplificato**:

Oggetto

Importo

Fornitore

Criteri scelta fornitore

Possesso da parte sua dei requisiti generali e speciali(ove richiesti)

Il secondo atto: indagine di mercato e scelta delle ditte da interpellare



Le ditte invitate devono possedere:

- Requisiti di cui all'art. 80
- Requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria
- Requisiti di capacità tecniche e professionali

La manifestazione di interesse può essere strumento preventivo e prodromico all'individuazione dei soggetti da invitare a gara

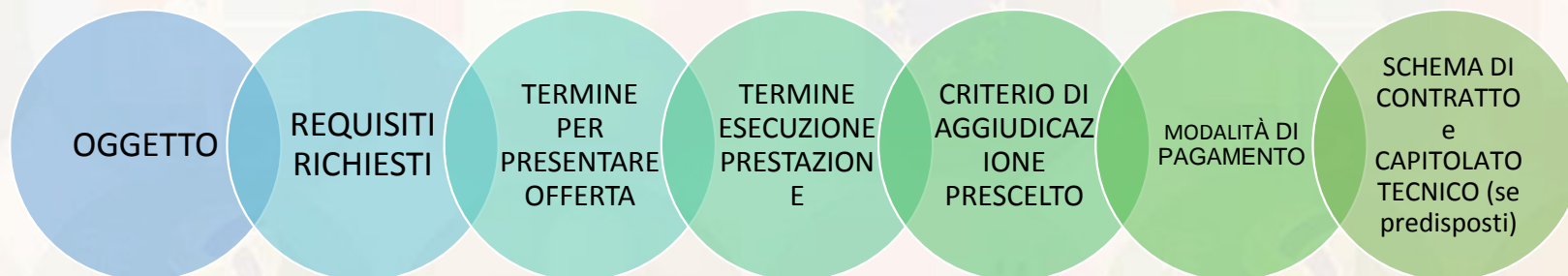
LA PUBBLICAZIONE
DELL'AVVISO DI
MANIFESTAZIONE DI
INTERESSE NON
SOSTITUISCE L'INVITO
DEGLI OPERATORI
ECONOMICI

Il secondo atto: indagine di mercato e scelta delle ditte da interpellare



Il dirigente scolastico **invita** tramite PEC le ditte individuate, in modo non discriminatorio, sul **MePA** o dall'**elenco dei propri fornitori**, a presentare un'offerta sulla base dei criteri definiti nella determina a contrarre

L'INVITO ALLE DITTE DEVE CONTENERE



Sorteggio, debitamente pubblicizzato nell'avviso dell'indagine di mercato o nell'avviso di costituzione dell'elenco, indicando la data e il luogo di espletamento del sorteggio

Principio di rotazione

Art. 36 D.Lgs.
50/2016

È vietato l'affidamento nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non aggiudicatario nel precedente affidamento



Divieto di affidamento/reinvito si applica nei confronti di:

- **Affidamento IMMEDIATAMENTE PRECEDENTE a quello di cui si tratti;**
- **Affidamenti aventi ad oggetto una commessa rientrante nello stesso SETTORE MERCEOLOGICO, CATEGORIA DI OPERE, SETTORE DI SERVIZI**

Linee Guida ANAC
n. 4

L'affidamento al contraente uscente o all'OE invitato e non affidatario del precedente affidamento, ha carattere eccezionale e deve essere motivato

N.B.

La rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o, comunque, aperte al mercato

Negli affidamenti di importo < 1.000 euro, è consentito derogare al principio di rotazione, con scelta, sinteticamente motivata, nella determinazione a contrarre o in atto equivalente

Indagine di mercato nell'affidamento diretto



Per l'affidamento diretto, la stazione appaltante può ricorrere a:

- comparazione dei listini di mercato
- offerte precedenti per commesse identiche o analoghe
- analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni

Linee Guida
A.N.AC. N. 4
Par. 4.3.1



In ogni caso, il confronto competitivo
rappresenta una **BEST PRACTICE**
anche alla luce del principio di
concorrenza

Vedi principio
rotazione di cui ai
punti 3.6 e 3.7 Linee
Guida anac n. 4

Indagine di mercato nelle procedure negoziate

Le amministrazioni possono dotarsi, nel rispetto del proprio ordinamento, di un regolamento in cui vengono disciplinate:

- le modalità di conduzione delle indagini di mercato, eventualmente distinte per fasce di importo
- le modalità di costituzione dell'elenco dei fornitori, distinti per categoria e fascia di importo
- i criteri di scelta dei soggetti da invitare a presentare offerta

Linee Guida
A.N.AC. N. 4
Par. 5.1



Lo svolgimento delle indagini di mercato non ingenera negli OE alcun affidamento sul successivo invito alla procedura

La stazione appaltante può individuare gli OE da invitare

La stazione appaltante assicura l'opportuna pubblicità dell'indagine di mercato



La Commissione di gara

(Artt. 77 e 78 del D.Lgs. 50/16)

La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte con provvedimento del dirigente scolastico da pubblicare sul sito della scuola

La commissione è costituita solo qualora sia stato individuato, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari devono dichiarare, ai sensi del DPR 445/2000 l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione

La commissione è costituita da un numero dispari, non superiore a 5



La Commissione di gara

Art. 78,
D.Lgs.
50/2016



Linee
Guida
ANAC N. 5

VINCOLANTI

ALBO
NAZIONALE DEI
COMPONENTI
DELLE
COMMISSIONI
GUDICATRICI



OBLIGATORIO DAL
15 APRILE 2019

Sezione ordinaria

Elenco esperti : selezionati dall'**ANAC** (a seguito di richiesta delle S.A.) ovvero direttamente dalle **SA**: **a)** se affidamenti d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria; **b)** se affidamenti che non presentano particolare complessità*

Sezione speciale

Contiene l'elenco degli esperti per le procedure di aggiudicazione svolte da Consip S.p.A., Invitalia S.p.A. e dai Soggetti Aggregatori Regionali

Ogni sezione Albo è divisa in sotto-sezioni



- * - Procedure interamente gestite tramite piattaforme telematiche di negoziazione;
- Procedure che prevedono l'attribuzione di un punteggio tabellare, privo di valutazioni discrezionali

Le sedute di gara

LE SEDUTE DI GARA
SONO IN FORMA
PUBBLICA*

LE RELATIVE ATTIVITÀ
DEVONO ESSERE
VERBALIZZATE



*AD ECCEZIONE DELLE SEDUTE DI
VALUTAZIONE DELLE OFFERTE
TECNICHE

Al termine della seduta, si provvede all'aggiudicazione con provvedimento del dirigente scolastico da pubblicare sul sito della Scuola e da comunicare a tutti gli operatori economici partecipanti (anche per procedure Me.Pa.). Il provvedimento contiene la graduatoria, relativi punteggi e adeguata motivazione nella quale si da conto del possesso dei requisiti richiesti nella determina a contrarre.

Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale

La stesura dei verbali può essere anche differita

I verbali delle varie sedute devono essere numerati

Il verbale è, in genere, redatto a cura del segretario

Il verbale deve contenere le osservazioni degli O.E.

Gli O.E. possono accedere ai verbali (art. 22 e ss. L. 241/90)

Comprova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice

Art. 80 comma 1

▶ CONDANNA con sentenza definitiva

▶ DECRETO PENALE DI CONDANNA divenuto irrevocabile

▶ SENTENZA DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU RICHIESTA ex art. 444 c.p.c.

Art. 80 comma 2

▶ APPLICAZIONE DI MISURE DI PREVENZIONE ANTIMAFIA

Art. 86 Codice

COMPROVA

CERTIFICATO DEL CASELLARIO GIUDIZIARIO o in sua mancanza, un **DOCUMENTO EQUIVALENTE** rilasciato dalla competente autorità giudiziaria o amministrativa dello Stato membro o del Paese d'origine o di provenienza da cui risulta il soddisfacimento dei requisiti previsti

Controllo da effettuare su

1. titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
2. soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
3. soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
4. membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Comprova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice

Art. 80 comma 4

COMPROVA

Violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli **OBBLIGHI RELATIVI AL PAGAMENTO DELLE IMPOSTE E TASSE O DEI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

Art. 86 Codice

- apposita **CERTIFICAZIONE** rilasciata dalla **AMMINISTRAZIONE FISCALE** competente;
- **DOCUMENTO UNICO DELLA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA** rilasciato dagli Istituti previdenziali ai sensi della normativa vigente ovvero tramite analogo certificazione rilasciata dalle autorità competenti di altri Stati

Comprova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice

Art. 80 comma 5

COMPROVA

Let. a)

GRAVI INFRAZIONI debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro

• Visura c/o casellario informatico ANAC

Let. b)

FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA, CONCORDATO PREVENTIVO (escluso il concordato con continuità aziendale) o procedure in corso per la dichiarazione di tali situazioni

• Certificazione del Tribunale civile
• (+) Visura Registro delle Imprese

Let. c)

GRAVI ILLECITI PROFESSIONALI che rendono dubbia l'integrità o l'affidabilità dell'operatore economico

*Linee guida
ANAC n. 6*

• Visura c/o casellario informatico ANAC
• (+) Certificato Carichi pendenti

Let. f)

L'operatore economico sia stato soggetto a sanzioni che comportano IL DIVIETO DI CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

• Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato
• Visura c/o casellario informatico ANAC



Comprova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice

Art. 80 comma 5

COMPROVA

Lett. f) ter

L'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti

- Visura c/o casellario informatico ANAC

Lett. g)

L'operatore economico sia stato iscritto nel CASELLARIO INFORMATICO TENUTO DALL'OSSERVATORIO DELL'ANAC per FALSE DICHIARAZIONI O FALSA DOCUMENTAZIONE ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione

- Visura c/o casellario informatico ANAC

Lett. h)

L'operatore economico ha VIOLATO IL DIVIETO DI INTESTAZIONE FIDUCIARIA

- Comunicazione dell'impresa con dati ex art. 1 co. 1, DPCM 187/1991
- (+) Visura c/o casellario informatico ANAC



Comprova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice

Art. 80 comma 5

COMPROVA

Let. i)

Mancata ottemperanza alle norme relative AL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI

- Certificazione dell'Ufficio Provinciale del lavoro/Centro per L'Impiego

Let. l)

Omessa denuncia dei reati di CONCUSSIONE ED ESTORSIONE AGGRAVATA

- Visura c/o casellario informatico ANAC

Let. m)

L'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una SITUAZIONE DI CONTROLLO di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

- Visura al Registro delle Imprese
- (+) indizi gravi, precisi e concordanti sull'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale



Nelle procedure di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, sussistono modalità semplificate di accertamento del possesso dei requisiti, precisate nei paragrafi nn. 4.2.2 e 4.2.3 Linee Guida A.N.AC. n. 4

Soccorso istruttorio

Mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità

ESSENZIALE

NON SANABILE

- Carenze documentali che non consentono l'individuazione del **CONTENUTO** della documentazione o del **SOGGETTO RESPONSABILE** della stessa;
- carenze afferenti all'**offerta tecnica ed economica**;

SANABILE

- Mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi del DGUE; mancata o irregolare presentazione della cauzione provvisoria, se già costituita alla data di presentazione dell'offerta

NON ESSENZIALE

SANABILE

- Irregolarità formali;
- carenza o incompletezza di dichiarazioni **NON ESSENZIALI**

N.B. anche il c.d. Decreto correttivo ha reso il soccorso istruttorio gratuito (soppressione della sanzione pecuniaria)



In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente **è escluso** dalla gara



ESCLUSIONE DELL'OPERATORE



SOCCORSO ISTRUTTORIO

Procedura di regolarizzazione **non onerosa**, tramite acquisizione degli elementi mancanti, con **richiesta non sottoposta a sanzioni**



Soccorso istruttorio

Mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità

ESSENZIALE

NON SANABILE

- Carenze documentali che non consentono l'individuazione del **CONTENUTO** della documentazione o del **SOGETTO RESPONSABILE** della stessa;
- carenze afferenti all'offerta tecnica ed economica;

**DIVIETO DI SOCCORSO
ISTRUTTORIO**

ESCLUSIONE DELL'OPERATORE



DIVIETO DI SOCCORSO ISTRUTTORIO PER:

- puntualizzazioni o specificazioni tecniche relative ai contenuti e alla funzionalità del progetto tecnico (Cons. Stato, sez III, 1/4/2016, n.1318)
- integrazioni del contenuto dell'offerta tecnica (Cons. Stato, sez. III, 26/5/2014, n. 2690)
- integrazioni dell'offerta economica carente (Cons. Stato Sez. III, sent. 1/4/2016, n. 1307)

Stipula del contratto e *stand still*

(Art. 32 commi 9 e 10 del D.Lgs. 50/16)



REGOLA
STAND
STILL



Il contratto non può essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione



DEROGHE



Se è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando o della lettera di invito o queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva



- appalto basato su un accordo quadro
- appalti specifici basati su un sistema dinamico di acquisizione
- acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico
- affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture fino a 40.000 euro
- lavori in amministrazione diretta
- affidamenti mediante procedura negoziata fino alle soglie di rilevanza europea per servizi e forniture e fino a 150.000 euro per i lavori



Precisazioni sulle tempistiche

L'AdG nell'esercizio del suo potere discrezionale e in ottemperanza all'obbligo di mitigare il rischio di frode, ha ritenuto di introdurre una scansione **temporale minima** (v. nota MIUR prot. n. 31732 del 25.7.2017)

15 giorni*

- Pubblicazione determina a contrarre
- Pubblicazione avviso indagine di mercato/ elenco OE

10 giorni

- Termine ultimo per la presentazione di offerte

5 giorni

- Comunicazione approvazione della graduatoria a tutti i partecipanti

*salvo riduzione per urgenza a non meno di cinque giorni





Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Giuridiche
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Formazione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



www.istruzione.it/pon

Ulteriori raccomandazioni



CIG e CUP su tutti i documenti di gara



Segnalazione ad Equitalia per importi \geq € 5.000



DURC



Clausole contrattuali su tracciabilità flussi finanziari (L.136/2010)



Inserimento documentazione gara su GPU e SIF



Split payment



Verifiche art. 80 su aggiudicatario





Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Giuridiche
Direzione Generale per i procedimenti in materia di Edilizia
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



www.istruzione.it/pon

DURC



Aggiudicazione contratto



Stipula contratto



Pagamento SAL o prestazioni relative a servizi e forniture



Certificato di collaudo



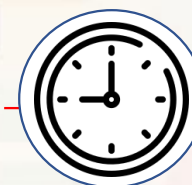
Certificato/Attestazione di regolare esecuzione



Verifica di conformità



Pagamento saldo finale



Validità DURC:
120 giorni dalla
data del suo
rilascio



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Organizzative
Direzione Generale per i Progetti in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



www.istruzione.it/pon

Grazie dell'attenzione!

